



News

Anträge Eventpool & Stelle Eventkoordinator

Informationsschreiben zur Anmeldung von zukünftigen Anlässen

Liebe Organisatoren

Die Aletsch Arena AG hat eine neue Eventstrategie entwickelt und möchte künftig neben den zahlreichen kleineren und mittleren Veranstaltungen auch verstärkt auf größere Events in der Nebensaison setzen. Aus diesem Grund wird auch das Budget erhöht.

Um eine faire und transparente Vergabe von Unterstützung für zukünftige Anlässe zu gewährleisten, informieren wir euch, dass alle Veranstaltungen ab sofort zwingend über ein Antragsformular angemeldet werden müssen. Dieses Formular enthält diverse Kriterien, die sicherstellen, dass alle Anlässe gleichbehandelt werden. Zu diesen Kriterien zählen unter anderem die geographische Besucherreichweite, die Marketing-Reichweite, der primäre Grund für den Besuch der Gäste sowie die Einzigartigkeit der Veranstaltung. Weitere relevante Aspekte werden ebenfalls berücksichtigt, um eine ausgewogene und nachhaltige Förderung sicherzustellen.

- Es wird zwei **Antragsfristen** pro Jahr geben:
 - **Ende Mai** (für Veranstaltungen im zweiten Halbjahr)
 - **Ende Oktober** (für Veranstaltungen im ersten Halbjahr des Folgejahres) – dieses Jahr bis zum 30. November

Nur Anträge, die innerhalb dieser Fristen eingereicht werden, können berücksichtigt und gegebenenfalls unterstützt werden.

Hier geht's zur Anmeldeplattform: [Veranstaltung](#)

Wichtiger Hinweis: Bitte beachtet, dass es aufgrund der neuen Kriterien je nach Art der Veranstaltung oder Kategorie zu Änderungen bei der Höhe der Unterstützung kommen kann. Es ist daher möglich, dass der Sponsoringbetrag für einige Events nicht mehr in der bisherigen Höhe gewährt werden kann.

Wir bitten um euer Verständnis und darum, eure Veranstaltung rechtzeitig anzumelden, um eine reibungslose Bearbeitung zu gewährleisten.

Vielen Dank für eure Zusammenarbeit und euren Einsatz zugunsten der Aletsch Arena.



Rollenbeschreibung und Aufgaben des neuen Eventkoordinators

Aufgaben des Eventkoordinators Christian Eyholzer (50%):

- **Entwicklung und Akquise von neuen A-Events:** Konzeptionelle Entwicklung, Planung sowie Akquisition und Implementierung neuer Großveranstaltungen (A-Events) zur Verlängerung der touristischen Winter- und Sommersaison.
- **Mitwirkung in neuen touristischen A-Event-Komitees:** Aktive Mitarbeit in Organisationskomitees ausschließlich für neue touristische A-Events. Entscheidungen hierzu müssen durch den Verwaltungsrat der Aletsch Arena genehmigt werden. Die personellen Ressourcen sind derzeit sehr knapp.
- **Strategische und operative Rahmenvorgaben:** Festlegung von strategischen und operativen Rahmenbedingungen für die Organisation von Events und Verwaltung des regionalen Event-Pools.

Nicht zu den Aufgaben des Eventkoordinators gehören:

- Die Mitorganisation oder Unterstützung in Organisationskomitees für B-, C- oder D-Events.
- Unterstützung bei kleineren Aufgaben in B-, C- oder D-Events.
- Er übernimmt keine Eventmanagement-Aufgaben für kleinere Events.